

**РУКОВОДИТЕЛЬ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ЗВЕЗДНЫЙ ГОРОДОК МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 13.04.2018

№ 125

Звездный городок

**О проведении весеннего месячника по уборке и благоустройству территории
ЗАТО городской округ Звездный городок Московской области в период
с 14 апреля 2018 по 14 мая 2018**

На основании Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Московской области от 30.12.2014 №191/2014-ОЗ «О благоустройстве в Московской области», постановления руководителя администрации городского округа Звездный городок Московской области от 23.11.2016 №316 «О закреплении территорий городского округа Звездный городок Московской области в целях санитарного содержания, обеспечения благоустройства, чистоты и порядка», в целях санитарной уборки и благоустройства территории ЗАТО городской округ Звездный городок Московской области после зимнего периода, руководствуясь Уставом закрытого административно-территориального образования городского округа Звездный городок Московской области

п о с т а н о в л я ю:

1. Провести весенний месячник в период с 14 апреля 2018 года по 14 мая 2018 года по уборке и благоустройству территории ЗАТО городской округ Звездный городок Московской области.

2. Организовать и провести 21 апреля и 12 мая 2018 года субботники по уборке территории ЗАТО городской округ Звездный городок Московской области с участием предприятий и населения.

3. Утвердить:

3.1. План мероприятий по уборке и благоустройству территории ЗАТО городской округ Звездный городок Московской области в период с 14 апреля 2018 по 14 мая 2018, согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

3.2. Перечень мероприятий по уборке и благоустройству территории ЗАТО городской округ Звездный городок Московской области в период с 14 апреля 2018 по 14 мая 2018, согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

4. Рекомендовать руководителям предприятий, организаций, управляющих организаций, учреждений независимо от форм собственности, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим свою деятельность на

территории ЗАТО городской округ Звездный городок Московской области, принять участие в проведении уборки и благоустройству прилегающих территорий.

5. Директору муниципального бюджетного учреждения «Звёздный» (Серебрякову А.В.):

5.1. Обеспечить организацию очистки и благоустройства дорог общего пользования, тротуаров и обочин.

5.2. Организовать оснащение инвентарем граждан, изъявившим желание участвовать в весеннем месячнике по уборке и благоустройству территории ЗАТО городского округа Звездный городок Московской области.

5.3. Организовать вывоз собранного мусора с территории ЗАТО городской округ Звездный городок Московской области.

6. Управляющей компании:

6.1. Предоставить план работы по уборке и благоустройству придомовых территорий в Управление по ЖКХ, строительству и архитектуре администрации городского округа Звездный городок Московской области.

6.2. Организовать работы по уборке и благоустройству придомовых территорий, привести в надлежащее состояние контейнерные площадки, обеспечить вывоз мусора, металлического лома, крупногабаритного мусора, удаление объявлений, рекламной информации и графических изображений со стен зданий и сооружений.

6.3. Заблаговременно организовать оповещение населения о проведении субботников с целью привлечения к участию жителей городского округа Звездный городок Московской области.

6.4. Обеспечить жителей необходимым инвентарем в дни проведения субботников.

7. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте администрации городского округа Звездный городок Московской области.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела по ЖКХ, строительству, архитектуре и земельно-имущественным отношениям администрации городского округа Звездный городок Московской области Мишанина С.В.

Врио руководителя администрации
городского округа Звездный городок
Московской области

Е.В. Барিশевский

Приложение 1
к постановлению руководителя
администрации городского округа
Звездный городок Московской области
от 13.04.2018 № 125

**План мероприятий по уборке и благоустройству территории ЗАТО городской округ
Звездный городок Московской области в период с 14 апреля 2018 по 14 мая 2018**

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный за выполнение мероприятия
1.	Проведение совещания с руководителями предприятий, учреждений и иных хозяйствующих субъектов по вопросу организации и проведения мероприятий по уборке и благоустройству территории городского округа	Вторая неделя апреля	Начальник отдела по ЖКХ, строительству, архитектуре и земельно-имущественным отношениям администрации городского округа Звездный городок Московской области Мишанин С.В.
2.	Организация и проведение субботников по уборке территории городского округа с участием коллективов предприятий, учреждений, организаций, общественных организаций, учащихся школ и населения	21.04.2018 12.05.2018	Начальник отдела по ЖКХ, строительству, архитектуре и земельно-имущественным отношениям администрации городского округа Звездный городок Московской области Мишанин С.В.
3.	Обеспечение инвентарем, инструментами, мешками для мусора	В дни проведения субботников	Директор МБУ «Звездный» Серебряков А.В.; Управляющая компания
4.	Организация размещения точек питания во время проведения субботников	В дни проведения субботников	Начальник отдела по ЖКХ, строительству, архитектуре и земельно-имущественным отношениям администрации городского округа Звездный городок Московской области Мишанин С.В.
5.	Организовать культурно-развлекательные мероприятия; тематические конкурсы, в том числе фотоконкурсы с использованием социальных сетей; флэшмобы	В дни проведения субботников	Заместитель руководителя администрации городского округа Звездный городок Московской области Колесникова Е.А.
6.	Организовать охрану общественного порядка, обеспечение общественной безопасности, а также медицинское сопровождение при проведении мероприятий субботника	В дни проведения субботников	Начальник отдела полиции №2 МУ МВД России «Власиха» Варламов А.С.

7.	Оповещение организаций и предпринимателей об участии в субботниках по уборке прилегающих и закрепленных территорий. Проверка наличия договоров на оказание услуг по вывозу мусора	Вторая неделя апреля	Начальник отдела по ЖКХ, строительству, архитектуре и земельно-имущественным отношениям администрации городского округа Звездный городок Московской области Мишанин С.В.
8.	Осуществление контроля работ по уборке и благоустройству прилегающих и закрепленных территорий	До 14 мая 2018 года	Начальник отдела по ЖКХ, строительству, архитектуре и земельно-имущественным отношениям администрации городского округа Звездный городок Московской области Мишанин С.В.
9.	Оповещение муниципальных учреждений и общественных организаций об участии в субботниках по уборке прилегающих и закрепленных территорий. Проверка наличия договоров на оказание услуг по вывозу мусора	Вторая неделя апреля	Начальник отдела по ЖКХ, строительству, архитектуре и земельно-имущественным отношениям администрации городского округа Звездный городок Московской области Мишанин С.В.
10.	Осуществление контроля работ по уборке и благоустройству прилегающих и закрепленных территорий	До 14 мая 2018 года	Начальник отдела по ЖКХ, строительству, архитектуре и земельно-имущественным отношениям администрации городского округа Звездный городок Московской области Мишанин С.В.
11.	Проведения работы с представителями садовых и огороднических некоммерческих объединений и гаражно-строительного кооператива с целью организации уборки на прилегающих территориях от случайного мусора, упавших деревьев, сучьев и ветвей. Проверка наличия договоров на услуги по вывозу мусора	Вторая неделя апреля	Начальник отдела по ЖКХ, строительству, архитектуре и земельно-имущественным отношениям администрации городского округа Звездный городок Московской области Мишанин С.В.
12.	Организация и проведение работ по уборке и благоустройству территорий, прилегающих к объектам ФГБУ «НИИ ЦПК имени Ю.А. Гагарина», находящимся в жилой части городского округа (гостиницы, КПП, профилакторий, коттеджи, КНС, ТП и другие), в радиусе не	В течение месячника	ФГБУ «НИИ ЦПК имени Ю.А. Гагарина»

	менее 30 метров от зданий (сооружений)		
13.	Приведение в порядок территорий мест общего пользования (уборка территорий, вывоз мусора, ремонт и окраска газонного и тротуарного ограждения, побелка бордюров, сгребание мусора и листвы с газонов, санитарная обрезка деревьев)	В течение месяца	Директор МБУ «Звёздный» Серебряков А.В.
14.	Приведение в порядок дорог общего пользования, очистка дорожных покрытий, тротуаров, остановок и павильонов пассажирского транспорта	В течение месяца	Директор МБУ «Звёздный» Серебряков А.В.
15.	Организация вывоза мусора после проведения субботников	В дни проведения субботников	Директор МБУ «Звёздный» Серебряков А.В.
16.	Организация работ по уборке придомовых территорий	В течение месяца	Управляющая компания
17.	Организация работ по очистке отмосток от мусора и растительности вокруг жилых домов, приведение фасадов многоквартирных домов и прилегающих к ним территорий в надлежащее состояние	В соответствии с графиком работ	Управляющая компания
18.	Организация работ по восстановлению и очистке газонов и клумб.	В соответствии с графиком работ	Директор МБУ «Звёздный» Серебряков А.В.; Управляющая компания
19.	Организация работ по обрезке деревьев и кустарников, удалению сухостоя на придомовых территориях	В соответствии с графиком работ	Директор МБУ «Звёздный» Серебряков А.В.; Управляющая компания

Приложение 2
к постановлению руководителя
администрации городского округа
Звездный городок Московской области
от 13.04.2018 № 125

**Перечень
мероприятий по уборке и благоустройству территории ЗАТО городской округ Звездный
городок Московской области в период с 14 апреля 2018 по 14 мая 2018**

№ п/п	Наименование мероприятий
1.	Сбор и вывоз мусора
2.	Оформление общественных пространств с использованием единой тематики «Чистое Подмосковье. Сделаем вместе!»
3.	Проведение санитарной очистки канав, труб, дренажей, предназначенных для отвода ливневых и грунтовых вод, от отходов и мусора
4.	Очистка, окраска и (или) побелка малых архитектурных форм и элементов внешнего благоустройства по мере необходимости с учетом технического и эстетического состояния данных объектов
7.	Обрезка деревьев, кустарников и удаление сухостоя
8.	Сбор листвы
9.	Перекопка почвы клумб
10.	Окраска бордюров
11.	Организационные мероприятия: - обеспечение информирования населения о месте и времени проведения мероприятия субботника; - обеспечение координации размещения точек питания во время проведения субботника; - организация культурно-развлекательных мероприятий; тематических конкурсов, в том числе фотоконкурсов с использованием социальных сетей; флэшмобы; - обеспечение общественной безопасности, а также медицинское сопровождение при проведении мероприятий субботника - обеспечение инвентарем, инструментами, мешками для мусора; - организация приёма и вывоза мусора.