

**РУКОВОДИТЕЛЬ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ЗВЕЗДНЫЙ ГОРОДОК МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 20.04.2018

№ 132

Звездный городок

Об осуществлении переданного органам местного самоуправления отдельного государственного полномочия Московской области на выплату компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в МБДОУ «Центр развития ребенка – детский сад «Ласточка» и утверждении Положения об оплате труда работников, осуществляющих работу по обеспечению выплаты компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в МБДОУ «Центр развития ребенка – детский сад «Ласточка»

В целях реализации Закона Московской области от 12.12.2013 №147/2013-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области отдельными государственными полномочиями Московской области в сфере образования», постановления Правительства Московской области от 26.05.2014 №378/17 «Об утверждении Порядка обращения за компенсацией родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях Московской области, осуществляющих образовательную деятельность, и порядка ее выплаты, Порядка расходования субвенций бюджетам муниципальных образований Московской области на выплату компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях Московской области, осуществляющих образовательную деятельность», постановления руководителя администрации городского округа Звездный городок Московской области от 15.08.2014 №299 «Об утверждении Порядка обращения за компенсацией родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательную программу дошкольного образования в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Центр развития ребенка – детский сад «Ласточка» закрытого административно-территориального образования городской округ Звездный

городок Московской области, осуществляющего образовательную деятельность, и порядка ее выплаты» (в ред. постановления от 24.01.2018 №17), руководствуясь Уставом закрытого административно-территориального образования городской округ Звездный городок Московской области, п о с т а н о в л я ю:

1. Определить Муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия» закрытого административно-территориального образования городской округ Звездный городок Московской области (далее – МКУ «ЦБ») организацией, уполномоченной осуществлять начисление и выплату компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми в МБДОУ «Центр развития ребенка – детский сад «Ласточка».

2. МБДОУ «Центр развития ребенка – детский сад «Ласточка» осуществлять своевременное предоставление в МКУ «ЦБ» документов, необходимых для начисления и выплаты компенсации родительской платы за присмотр и уход.

3. Наделить МКУ «ЦБ» следующими функциями:

3.1. Осуществлять реализацию переданного органам местного самоуправления отдельного государственного полномочия на выплату компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательную программу дошкольного образования в МБДОУ «Центр развития ребенка – детский сад «Ласточка» за счет и в пределах средств субвенции, предоставляемой из бюджета Московской области.

3.2. Своевременно и в полном объеме производить начисление и выплату компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми на основании документов, представленных МБДОУ «Центр развития ребенка – детский сад «Ласточка».

3.3. Ежеквартально, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, предоставлять в отдел по экономической политике, финансам и организации закупок администрации городского округа Звездный городок Московской области информацию, необходимую для формирования отчета о расходовании субвенции.

3.4. Ежемесячно представлять в отдел по экономической политике, финансам и организации закупок администрации городского округа Звездный городок Московской области расчет к заявке о потребности в денежных средствах на выплату компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательную программу дошкольного образования в МБДОУ «Центр развития ребенка – детский сад «Ласточка».

4. МКУ «ЦБ» при осуществлении функций уполномоченной организации, указанных в пункте 3 настоящего постановления, руководствоваться принятыми нормативными правовыми актами

Московской области и органов местного самоуправления городского округа Звездный городок Московской области в части переданного государственного полномочия Московской области на выплату компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях Московской области, осуществляющих образовательную деятельность.

5. Утвердить прилагаемое Положение об оплате труда работников, осуществляющих работу по обеспечению выплаты компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в МБДОУ «Центр развития ребенка – детский сад «Ласточка».

6. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте администрации городского округа Звездный городок Московской области.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя – начальника отдела социального развития, образования, культуры, физической культуры, спорта и работы с молодежью администрации городского округа Звездный городок Московской области Колесникову Е.А.

Врио руководителя администрации
городского округа Звездный городок
Московской области

Е.В. Барышевский

Утверждено
постановлением руководителя
администрации городского
округа Звездный городок
Московской области
от 20.04.2018 № 132

Положение
об оплате труда работников, осуществляющих работу по обеспечению
выплаты компенсации родительской платы за присмотр и уход за
детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного
образования в МБДОУ «Центр развития ребенка – детский сад
«Ласточка»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает размеры и условия оплаты труда работников, осуществляющих переданные государственные полномочия Московской области по обеспечению выплаты компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в МБДОУ «Центр развития ребенка – детский сад «Ласточка» (далее – работники).

1.2. Размеры заработной платы работников устанавливаются исходя из должностного оклада и стимулирующих выплат в соответствии с пунктом 1 Методики расчета субвенций, предоставляемых из бюджета Московской области бюджетам муниципальных районов и городских округов Московской области на реализацию государственных полномочий, являющейся приложением к Закону Московской области от 12.12.2013 №147/2013-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области отдельными государственными полномочиями Московской области в сфере образования».

1.3. Условия оплаты труда работника, включая размер должностного оклада и выплат стимулирующего характера, являются обязательными для включения в трудовой договор, заключаемый с работником.

1.4. Месячная заработная плата работников, отработавших норму рабочего времени и качественно выполнивших нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже размера минимальной заработной платы, установленного Соглашением о минимальной заработной плате в Московской области между Правительством Московской области, Союзом «Московское областное объединение организаций профсоюзов» и объединением работодателей Московской области» (далее – минимальный размер заработной платы).

В случае если в течение календарного месяца, отработана норма рабочего времени и выполнена норма труда (трудовые обязанности) не

полностью, по причине совместительства, временной нетрудоспособности, нахождения в отпуске, работы на условиях неполного рабочего времени размер минимальной заработной платы определяется пропорционально отработанному времени.

1.5. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени.

1.6. Фонд оплаты труда работников формируется на календарный год исходя из объема бюджетных ассигнований на обеспечение выполнения переданного государственного полномочия Московской области в виде субвенции, и соответствующих лимитов бюджетных обязательств в части оплаты труда работников.

1.7. Оплата труда работникам за отчетный месяц выплачивается два раза в месяц в соответствии с локальным актом Учреждения, наделенного полномочиями на выплату компенсации родительской платы за присмотр и уход (далее – Учреждение).

2. Установление должностных окладов

2.1. Оплата труда работников производится в соответствии с должностными окладами:

№ п/п	Наименование должности	Размер должностного оклада (в рублях)
1	Бухгалтер 1 категории	15400
2	Бухгалтер 2 категории	13 955

2.2. Должностные оклады работников указываются в штатном расписании.

3. Выплаты стимулирующего характера

3.1. К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты, направленные на стимулирование работника к качественному результату труда, а также поощрение за выполненную работу:

- ежемесячная премия по итогам работы в размере до 70 процентов от должностного оклада в пределах выделенных бюджетных ассигнований.

Конкретный размер премии может устанавливаться как в процентном отношении к должностному окладу, так и в конкретном размере в рублях.

- премия по итогам работы за квартал в пределах средств экономии фонда оплаты труда с учетом выполнения показателей, предусмотренных разделом 4 Трудового договора, соблюдения правил внутреннего распорядка, в соответствии с локальными нормативными актами Учреждения.