

**РУКОВОДИТЕЛЬ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ЗВЕЗДНЫЙ ГОРОДОК МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 01.02.2018

№ 47/1

Звездный городок

**О внесении изменений в постановление руководителя администрации от 02.11.2017 № 346
«Об утверждении Перечня муниципальных услуг, оказываемых отраслевыми органами
администрации ЗАТО городского округа Звездный городок Московской области,
муниципальными учреждениями ЗАТО городского округа Звездный городок»**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», с учетом дополнительного соглашения № 7 к соглашению № 01-мфц/2015 от 12.01.2015 о взаимодействии между Муниципальным казенным учреждением «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг ЗАТО городского округа Звездный городок» и администрацией городского округа Звездный городок и в целях уточнения перечня муниципальных услуг, оказываемых отраслевыми органами администрации, муниципальными учреждениями и предприятиями ЗАТО городского округа Звездный городок, руководствуясь Уставом закрытого административно-территориального образования городской округ Звездный городок Московской области п о с т а н о в л я ю:

1. Внести изменения в постановление руководителя администрации от 02.11.2017 № 346 «Об утверждении Перечня муниципальных услуг, оказываемых отраслевыми органами администрации ЗАТО городского округа Звездный городок Московской области, муниципальными учреждениями ЗАТО городского округа Звездный городок», изложив его в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте администрации городского округа Звездный городок Московской области.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Врио руководителя администрации
городского округа Звездный городок
Московской области

Е.В. Барышевский

Утвержден
постановлением руководителя
администрации городского округа
Звездный городок Московской
области
от 01.02.2018 № 47/1

**Перечень
муниципальных услуг, оказываемых отраслевыми органами администрации ЗАТО
городского округа Звездный городок Московской области, муниципальными
учреждениями ЗАТО городского округа Звездный городок**

П/п	Наименование муниципальной услуги	Отраслевые органы администрации, муниципальные учреждения и предприятия, предоставляющие муниципальные услуги
1	2	3
1.	Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки	МБУК «Дом космонавтов» ЗАТО городского округа Звездный городок
2.	Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости	МБОУ СОШ им.В.М.Комарова с УИАЯ ЗАТО городского округа Звездный городок
3.	Предоставление информации о порядке проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, в том числе в форме единого государственного экзамена, а также информации из баз данных Московской области об участниках единого государственного экзамена и о результатах единого государственного экзамена	МБОУ СОШ им.В.М.Комарова с УИАЯ ЗАТО городского округа Звездный городок
4.	Прием на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования	МБОУ СОШ им.В.М.Комарова с УИАЯ ЗАТО городского округа Звездный городок
5.	Прием в муниципальную организацию дополнительного образования в Московской области на обучение по дополнительным общеобразовательным программам	МБУ ДО «Детская музыкальная школа»
6.	Предоставление информации об образовательных программах, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей)	МБОУ СОШ им.В.М.Комарова с УИАЯ ЗАТО городского округа Звездный городок
7.	Организация отдыха детей в каникулярное время	Отдел социального развития, образования, культуры, физкультуры, спорта и работы с молодёжью администрации

8.	Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных организациях, расположенных на территории городского округа Звездный городок Московской области	Отдел социального развития, образования, культуры, физкультуры, спорта и работы с молодёжью администрации
9.	Предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	Отдел социального развития, образования, культуры, физкультуры, спорта и работы с молодёжью администрации
10.	Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)	Отдел социального развития, образования, культуры, физкультуры, спорта и работы с молодёжью администрации
11.	Ежегодная компенсационная выплата многодетным семьям на приобретение школьной формы, либо заменяющим её комплектом детской одежды для посещения школьных занятий, в том числе спортивной формы	Отдел социального развития, образования, культуры, физкультуры, спорта и работы с молодёжью администрации
12.	Аттестация руководящих работников муниципальных образовательных учреждений	Отдел социального развития, образования, культуры, физкультуры, спорта и работы с молодёжью администрации
13.	Обеспечение полноценным питанием беременных женщин, кормящих матерей, а также детей в возрасте до трёх лет на территории ЗАТО городского округа Звездный городок Московской области	Отдел социального развития, образования, культуры, физкультуры, спорта и работы с молодёжью администрации
14.	Предоставление информации о времени и месте театральных представлений, филармонических и эстрадных концертов и гастрольных мероприятий театров и филармоний, киносеансов, анонсы данных мероприятий	Отдел социального развития, образования, культуры, физкультуры, спорта и работы с молодёжью администрации
15.	Обеспечение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, благоустроенными жилыми помещениями специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений	Отдел по ЖКХ, строительству, архитектуре и земельно-имущественным отношениям администрации
16.	Оформление разрешения на строительство	Отдел по ЖКХ, строительству, архитектуре и земельно-имущественным отношениям администрации
17.	Оформление разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию	Отдел по ЖКХ, строительству, архитектуре и земельно-имущественным отношениям администрации

18.	Выдача ордера на право производства земляных работ	Отдел по ЖКХ, строительству, архитектуре и земельно-имущественным отношениям администрации
19.	Выдача решения о переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение	Отдел по ЖКХ, строительству, архитектуре и земельно-имущественным отношениям администрации
20.	Согласование переустройства и (или) перепланировки жилого помещения городского округа Звездный городок Московской области	Отдел по ЖКХ, строительству, архитектуре и земельно-имущественным отношениям администрации
21.	Выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, аннулирование ранее выданных разрешений	Отдел по ЖКХ, строительству, архитектуре и земельно-имущественным отношениям администрации
22.	Оформление справок об участии (неучастии) в приватизации жилых муниципальных помещений	Отдел по ЖКХ, строительству, архитектуре и земельно-имущественным отношениям администрации
23.	Оформление разрешений на вселение граждан в качестве членов семьи нанимателя в жилые помещения, предоставленные по договорам социального найма	Отдел по ЖКХ, строительству, архитектуре и земельно-имущественным отношениям администрации
24.	Оформление документов по обмену жилыми помещениями, предоставленными по договорам социального найма	Отдел по ЖКХ, строительству, архитектуре и земельно-имущественным отношениям администрации
25.	Предоставление жилых помещений специализированного жилищного фонда	Отдел по ЖКХ, строительству, архитектуре и земельно-имущественным отношениям администрации
26.	Постановка граждан, признанных в установленном порядке малоимущими, на учёт в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма	Отдел по ЖКХ, строительству, архитектуре и земельно-имущественным отношениям администрации
27.	Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению	Отдел по ЖКХ, строительству, архитектуре и земельно-имущественным отношениям администрации
28.	Выдача разрешений на вырубку (снос), обрезку зелёных насаждений	Отдел по ЖКХ, строительству, архитектуре и земельно-имущественным отношениям администрации
29.	Постановка многодетных семей на учёт в целях бесплатного предоставления земельных участков	Отдел по ЖКХ, строительству, архитектуре и земельно-имущественным отношениям администрации
30.	Присвоение объекту адресации адреса и аннулирование такого адреса	Отдел по ЖКХ, строительству, архитектуре и земельно-имущественным отношениям администрации

		администрации
31.	Выдача справки об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма	Отдел по ЖКХ, строительству, архитектуре и земельно-имущественным отношениям администрации
32.	Заключение с гражданами договоров социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда ЗАТО городской округ Звездный городок Московской области	Отдел по ЖКХ, строительству, архитектуре и земельно-имущественным отношениям администрации
33.	Передача жилых помещений в собственность граждан ЗАТО городского округа Звездный городок	Отдел по ЖКХ, строительству, архитектуре и земельно-имущественным отношениям администрации
34.	Выдача выписок из реестра муниципального имущества	Отдел по ЖКХ, строительству, архитектуре и земельно-имущественным отношениям администрации
35.	Предоставление в аренду, безвозмездное пользование имущества, находящегося в собственности городского округа Звездный городок	Отдел по ЖКХ, строительству, архитектуре и земельно-имущественным отношениям администрации
36.	Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду	Отдел по ЖКХ, строительству, архитектуре и земельно-имущественным отношениям администрации
37.	Организация деятельности ярмарок на территории ЗАТО городского округа Звездный городок	Отдел по ЖКХ, строительству, архитектуре и земельно-имущественным отношениям администрации
38.	Предоставление поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в рамках реализации муниципальных программ	Отдел по ЖКХ, строительству, архитектуре и земельно-имущественным отношениям администрации
39.	Согласование размещения нестационарных торговых объектов	Отдел по ЖКХ, строительству, архитектуре и земельно-имущественным отношениям администрации
40.	Выдача разрешений на въезд граждан РФ для постоянного проживания или временного проживания на территории контролируемой зоны ЗАТО городского округа Звездный городок	МКУ «ЕДДС» (отдел по безопасности ГО и ЧС)
41.	Выдача архивных справок, архивных выписок, архивных копий и информационных писем по вопросам, затрагивающим права и законные интересы заявителя	Подразделение организационно-правовой работы и муниципального архива

42.	Выдача единого жилищного документа, копии финансово-лицевого счета, выписки из домовой книги, карточки учета собственника жилого помещения, справок и иных документов	МКУ «МФЦ» (паспортный стол)
43.	Проведение пересчета оплаты за жилищно-коммунальные услуги в рамках действующего законодательства	Управляющая компания
44.	Подготовка и регистрация градостроительных планов земельных участков при осуществлении строительства, реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства	Отдел по ЖКХ, строительству, архитектуре и земельно-имущественным отношениям администрации
45.	Выдача согласия на строительство, реконструкцию в границах полосы отвода и придорожной полосы и на присоединение (примыкание) к автомобильной дороге общего пользования муниципального значения Московской области	Отдел по ЖКХ, строительству, архитектуре и земельно-имущественным отношениям администрации
46.	Выдача разрешения на вырубку зеленых насаждений – порубочного билета городского округа Звездный городок Московской области	Отдел по ЖКХ, строительству, архитектуре и земельно-имущественным отношениям администрации
47.	Предоставление в аренду имущества (за исключением земельных участков), находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов	Отдел по ЖКХ, строительству, архитектуре и земельно-имущественным отношениям администрации
48.	Предоставление в безвозмездное пользование имущества (за исключением земельных участков), находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов	Отдел по ЖКХ, строительству, архитектуре и земельно-имущественным отношениям администрации
49.	Выдача свидетельств о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома молодым семьям – участницам подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015-2020 годы, подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Московской области «Жилище» на 2017-2027 годы и муниципальной программы ЗАТО городского округа Звездный городок «Жилище» на 2017-2021 годы»	Отдел по ЖКХ, строительству, архитектуре и земельно-имущественным отношениям администрации

50.	По признанию молодой семьи нуждающейся в жилом помещении для участия в подпрограмме «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015-2020 годы, подпрограмме «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Московской области «Жилище» на 2017-2027 годы и муниципальной программы ЗАТО городского округа Звездный городок «Жилище на 2017 – 2021 годы»	Отдел по ЖКХ, строительству, архитектуре и земельно-имущественным отношениям администрации
51.	По признанию молодых семей участницами подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015-2020 годы, подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Московской области «Жилище» на 2017-2027 годы и муниципальной программы ЗАТО городского округа Звездный городок «Жилище на 2017 - 2021 годы»	Отдел по ЖКХ, строительству, архитектуре и земельно-имущественным отношениям администрации
52.	Формирование и утверждение списков граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса, построенного или строящегося на земельных участках	Отдел по ЖКХ, строительству, архитектуре и земельно-имущественным отношениям администрации
53.	Выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства в случае, если маршрут указанного транспортного средства проходит по автомобильным дорогам местного значения в границах муниципального образования Московской области и не проходит по автомобильным дорогам федерального, регионального или межмуниципального значения, участкам таких автомобильных дорог	Отдел по ЖКХ, строительству, архитектуре и земельно-имущественным отношениям администрации
54.	Выдача разрешения на размещение объектов на землях или на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена	Отдел по ЖКХ, строительству, архитектуре и земельно-имущественным отношениям администрации
55.	Предварительное согласование предоставления земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена	Отдел по ЖКХ, строительству, архитектуре и земельно-имущественным отношениям администрации
56.	Выдача разрешения на использование земель или земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена	Отдел по ЖКХ, строительству, архитектуре и земельно-имущественным отношениям администрации

57.	Предоставление земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, в аренду без проведения торгов, в собственность за плату без проведения торгов	Отдел по ЖКХ, строительству, архитектуре и земельно-имущественным отношениям администрации
58.	Согласование местоположения границ земельных участков, являющихся смежными с земельными участками, находящимися в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена	Отдел по ЖКХ, строительству, архитектуре и земельно-имущественным отношениям администрации
59.	Предоставление земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, в постоянное (бессрочное) пользование	Отдел по ЖКХ, строительству, архитектуре и земельно-имущественным отношениям администрации
60.	Предоставление земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, в безвозмездное пользование	Отдел по ЖКХ, строительству, архитектуре и земельно-имущественным отношениям администрации
61.	Предоставление земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, в собственность бесплатно	Отдел по ЖКХ, строительству, архитектуре и земельно-имущественным отношениям администрации
62.	Выдача справки (акта) о наличии (отсутствии) задолженности по арендной плате за земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена	Отдел по ЖКХ, строительству, архитектуре и земельно-имущественным отношениям администрации